**Aufnahmeantrag**

**in den Westdeutschen Volleyball-Verband e.V.**

**Vereinsname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Vereinssitz:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**\*1. Angaben zum Vereinsvorsitzenden (§ 26 BGB)**

**\*Name, Vorname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*Straße: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*PLZ/Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Email: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**\* 2. Angaben zum Abteilungsleiter (Postadresse/ Ansprechpartner/ Vereinsadmin)**

**\*Name, Vorname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*Straße: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*PLZ/Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon (Festnetz/ mobil): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*Email: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**3. Angaben zur Rechnungsadresse (falls abweichend von Punkt 2.)**

**\*Name, Vorname:** Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*Straße: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*PLZ/Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Telefon (Festnetz/ mobil): Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

\*Email: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

*Erläuterung:*

*zu 2. Der Abteilungsleiter (Postadresse/ Ansprechpartner/ Vereinsadmin für Volleyball) ist erster Ansprechpartner für den Verband und bekommt den „Vereinsadmin-Zugang“ zum Verwaltungssystem Phönix. Wenn unter 3. Keine Abweichung benannt wird erhält diese Person auch die Rechnungen (Mannschaftsmeldegebühr, Grundbeitrag, Gebührenbescheide)*

*zu 3. Wir können eine abweichende Rechnungsadresse speichern. z.B. Adresse des Gesamtvereins oder der Geschäftsstelle .*

Wir bitten um Aufnahme als ordentliches Mitglied in den Westdeutschen Volleyball-Verband e.V. und bestätigen Folgendes:

Wir erkennen die Satzung und Ordnungen des Westdeutschen Volleyball-Verbandes e.V. an.

Bei der Bestandserhebung werden wir unsere Volleyballer (inkl. Hobby/ Breitensport) unter der Rubrik „Volleyball“ beim LSB melden.

Die Informationspflichten gemäß Artikel 13 und 14 DSGVO haben wir gelesen und zur Kenntnis genommen.

*Die Informationspflichten sind* [*hier*](https://www.volleyball.nrw/downloads/) *veröffentlicht bzw. liegen den Aufnahmeunterlagen bei.*

Folgende Unterlagen reichen wir mit ein:

Eine aktuelle Vereinssatzung.

Eine Bescheinigung über die Gemeinnützigkeit unseres Vereins (Körperschaftssteuerfreistellungsbescheid).

Ein SEPA Mandat für den Einzug der fälligen Beiträge und Gebühren (Grundbeitrag, Meldegebühr, Spielerpassrechnungen). ([>>> Vordruck](https://www.volleyball.nrw/fileadmin/user_upload/SEPA-Mandat.pdf))

Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Datum: Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben.

Unterschrift: 

rechtverbindlich (gem. § 26 BGB)